



جامعة سوهاج
كلية الآداب
قسم الإعلام
برنامج الصحافة

(معايير تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم) لبرنامج الصحافة

والتي تمت اعتماد لجنتها المنوطة بمهامها في:

- مجلس قسم الإعلام يوم 2023-11-5
- مجلس الجودة بتاريخ 2023-11-12
- مجلس كلية الآداب ببند رقم (506) صفحة 44 بتاريخ 2023-11-13

إعداد:

- د/ أسماء عشري برعي (*أ.د. أسماء عشري برعي*) مقرر معيار أعضاء هيئة التدريس
د. غادة فتح الله محمد (*غادة فتح الله*) عضو معيار أعضاء هيئة التدريس
د. حامد محمد بخيت (*حامد محمد بخيت*) عضو معيار أعضاء هيئة التدريس
د/ هبة الله محمد عبده (*هبة الله محمد عبده*) عضو معيار أعضاء هيئة التدريس

يعتمد:

أ.د. أسماء عشري برعي
منسق الجودة بالبرنامج
د. محمد توفيق محمد
عميد كلية الآداب

د/ أسماء عشري برعي
منسق الجودة بالبرنامج

أ.د/ فاطمة الزهراء صالح أحمد
منسق برنامج الصحافة

SARMJF010101



محضر جلسة لـ " معايير تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم " لبرنامج الصحافة

اليوم	الثلاثاء	الموضوع
التاريخ	10 / يناير 2023	صياغة وتحديد معايير تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم
المكان	مكتب منسق البرنامج	

تم اجتماع كل من المسؤولين عن معيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وذلك صياغة وتحديد معايير تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ، وفيه:-

- تم التواصل مع وحدة الجودة بكلية الآداب للتعرف على أسس صياغة وتحديد معايير تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم

تم تشكيل لجنة مكونة من (3) أعضاء هيئة تدريس ببرنامج الصحافة، ومنسق البرنامج ومنسق الجودة، والسيد عميد الكلية ووكيل الكلية، تكون مهامهم صياغة وتحديد معايير تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وفق الأسس التالية :-

- معايير التدريس والتعلم
 - معايير البحث العلمي
 - معايير خدمة المجتمع
 - معايير الالتزام الوظيفي
 - معايير التقييم من قبل الطلاب
 - معايير التطوير المهني
 - معايير السلوك والأخلاق
- تكونت اللجنة من التالي أسمائهم:-

- أ.د/ محمد توفيق محمد – عميد كلية الآداب
- أ.د/ محمود مراد – وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب
- أ.د/ فاطمة الزهراء صالح أحمد – منسق برنامج الصحافة
- أ.د/ عزة عبدالعزيز عبدالله – أستاذ الصحافة المتفرغ
- أ.د/ فوزي عبدالغني خلاف – أستاذ الصحافة المتفرغ
- أ.م.د/ محمود يوسف السمايسيري – أستاذ الصحافة المساعد
- د/ أسماء عشري برعي – منسق الجودة بالبرنامج وبحضور أعضاء المعيار

() يعتمد



السيد الأستاذ الدكتور أ.د/ فاطمة الزهراء صالح أحمد

رئيس قسم الإعلام بكلية الآداب

تحية طيبة .. وبعد،،

في ضوء رؤية الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد التحول إلى نظام الاعتماد البرامجي، وتوجيه وحدة ضمان الجودة وإدارة الكلية بسرعة استيفاء متطلبات الاعتماد البرامجي، لذلك أرجو من سيادتكم التكرم بغرض الأمر على مجلس القسم للموافقة على تشكيل لجنة صياغة وتحديد معايير تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم لتجهيز ملف اعتماد البرنامج بناء على ذلك.

وأعضاء اللجنة هم:

- أ.د/ محمد توفيق محمد - عميد كلية الآداب
- أ.د/ محمود مراد - وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب
- أ.د/ فاطمة الزهراء صالح أحمد - منسق برنامج الصحافة
- أ.د/ عزة عبدالعزيز عبدالله - أستاذ الصحافة المتفرغ
- أ.د/ فوزي عبدالغني خلاف - أستاذ الصحافة المتفرغ
- أ.م.د/ محمود يوسف السماسيري - أستاذ الصحافة المساعد
- د/ أسماء عشري برعي - منسق الجودة بالبرنامج

ومهامهم هي صياغة وتحديد:

- معايير التدريس والتعلم - معايير البحث العلمي - معايير خدمة المجتمع - معايير الالتزام الوظيفي - معايير التقييم من قبل الطلاب - معايير التطوير المهني - معايير السلوك والأخلاق وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،،

مقدمه لسيادتكم

أ.د/ محمد توفيق محمد

فريق معيار أعضاء هيئة التدريس
ومعاونيهم

SARMJF010101



لجنة صياغة وتحديد معايير تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم

أعضاء اللجنة :

- أ.د/ محمد توفيق محمد – عميد كلية الآداب
- أ.د/ محمود مراد – وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب
- أ.د/ فاطمة الزهراء صالح أحمد – منسق برنامج الصحافة
- أ.د/ عزة عبدالعزيز عبدالله – أستاذ الصحافة المتفرغ
- أ.د/ فوزي عبدالغني خلاف – أستاذ الصحافة المتفرغ
- أ.م.د/ محمود يوسف السماسيري – أستاذ الصحافة المساعد
- د/ أسماء عشري برعي – منسق الجودة بالبرنامج

مهام اللجنة:

تحديد المعايير الأساسية: استنادًا إلى مجالات التقييم المحددة (مثل التدريس والتعلم، البحث العلمي، وغيرها)، يتعين على اللجنة صياغة معايير محددة وواضحة.

التشاور والتواصل مع الأطراف المعنية: استقاء آراء وتقييمات أعضاء هيئة التدريس، الهيئة المعاونة، الطلاب، والإدارة، ووحدة ضمان الجودة لضمان شمولية المعايير.

تنظيم ورش العمل: إعداد وتنظيم ورش عمل لمناقشة المعايير المقترحة والحصول على ملاحظات واقتراحات تحسينية.

تقديم التوصيات: الصياغة النهائية للمعايير.

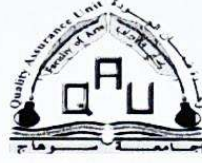
دورية انعقاد اللجنة: تعقد اللجنة سنوياً، وكلما طرأ أمر جديد.

مكان انعقاد اللجنة: مكتب منسق البرنامج

- د/ أسماء عشري برعي (*أ.م.د. أسماء عشري*) مقرر معيار أعضاء هيئة التدريس
- د. غادة فتح الله محمد (*غادة فتح الله*) عضو معيار أعضاء هيئة التدريس
- د. حامد محمد بخيت (*حامد*) عضو معيار أعضاء هيئة التدريس
- د/ هبة الله محمد عبده (*هبة الله محمد عبده*) عضو معيار أعضاء هيئة التدريس

(*يعتمد*)

SARMJF010101



السيد الأستاذ الدكتور أ.د/ فاطمة الزهراء صالح أحمد

رئيس قسم الإعلام

تحية طيبة .. وبعد،،

أرجو من سيادتكم الموافقة وتوفير اللازم لعقد ورشة عمل مع لجنة صياغة وتحديد معايير تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم

وذلك يوم الأحد الموافق 5 - فبراير - 2023

المكان: مكتب رئيس قسم الإعلام

ونرجو من سيادتكم إعلام أعضاء اللجنة بالميعاد والمكان المذكور.

وذلك لأجل عقد ورشة عمل مع لجنة صياغة وتحديد معايير تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وفق ما يلي: معايير التدريس والتعلم - معايير البحث العلمي - معايير خدمة المجتمع - معايير الالتزام الوظيفي - معايير التقييم من قبل الطلاب - معايير التطوير المهني - معايير السلوك والأخلاق

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،،

مقدمه لسيادتكم :

د/ أسماء عشري برعي (الحاء شربر) مقرر معيار أعضاء هيئة التدريس
د. غادة فتح الله محمد (غادة فتح الله) عضو معيار أعضاء هيئة التدريس
د. حامد محمد بخيت (حامد) عضو معيار أعضاء هيئة التدريس
د/ هبة الله محمد عبده (هبة الله محمد عبده) عضو معيار أعضاء هيئة التدريس

(يعتمد) ()

SARMJF010101



ورشة عمل لجنة صياغة وتحديد معايير تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم لبرنامج الصحافة

الموضوع	الأحد	اليوم
ورشة عمل لجنة صياغة وتحديد معايير تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم لبرنامج الصحافة	5 فبراير 2023	التاريخ
	مكتب رئيس قسم الإعلام	المكان

تم اجتماع كل من المسؤولين عن معيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، مع اللجنة المشكلة لصياغة وتحديد معايير تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم لبرنامج الصحافة، وتضم اللجنة:-

- أ.د/ محمد توفيق محمد - عميد كلية الآداب
- أ.د/ محمود مراد - وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب
- أ.د/ فاطمة الزهراء صالح أحمد - منسق برنامج الصحافة
- أ.د/ عزة عبدالعزيز عبدالله - أستاذ الصحافة المتفرغ
- أ.د/ فوزي عبدالغني خلاف - أستاذ الصحافة المتفرغ
- أ.م.د/ محمود يوسف السماسيري - أستاذ الصحافة المساعد
- د/ أسماء عشري برعي - منسق الجودة بالبرنامج

وأثناء الاجتماع تم عرض ما يلي:-

- تم عرض معايير تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم الخاصة بكلية الآداب ووحدة ضمان الجودة
- بالإضافة إلى تم عرض معايير تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم لكليات أخرى وأقسام مناظرة

أهداف الورشة:

- تطوير معايير تقييم شاملة ومحددة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في مجالات التدريس والبحث وخدمة المجتمع والالتزام الوظيفي وتقييم الطلاب والتطوير المهني والسلوك والأخلاق.
- توفير فرصة للمشاركين لمناقشة وتبادل الأفكار حول تطوير معايير التقييم.

فعاليات الورشة

خلال الورشة كان هناك تفاعل كبير من جانب المشاركين، مما أسهم في تقديم مقترحات وأفكار جديدة تساعد في تطوير وتحسين المعايير المقترحة.
وقد تم مناقشة والتوصل إلى التالي:



معايير التدريس والتعلم:

خلال الورشة، تم التأكيد على أهمية الطرق المستخدمة في تقديم المادة التعليمية، وكيف يمكن للمحاضر أن يواكب أحدث الأساليب التعليمية لضمان فهم الطالب، والتوصيف الجيد للمقررات وتطويرها.

تم مناقشة أهمية التفاعل بين المحاضر والطلاب، وكيفية استخدام التقنيات المختلفة لتعزيز هذا التفاعل وجعل الجلسة التعليمية أكثر حيوية.

معايير البحث العلمي:

تم التركيز على الدور الأساسي للبحث العلمي في تقديم مساهمات جديدة في المجال. تم استعراض معايير تقييم الأبحاث من حيث جودتها، وأماكن نشرها، وتأثيرها على المجتمع العلمي.

معايير خدمة المجتمع:

تم مناقشة الدور الأساسي لأعضاء هيئة التدريس في المشاركة في الأنشطة الاجتماعية وكيفية تقديم الاستشارات الخاصة بهم للمجتمع.

تم التأكيد على أهمية هذه المشاركات في تعزيز العلاقة بين الجامعة والمجتمع المحلي.

معايير الالتزام الوظيفي:

تم التركيز على أهمية الالتزام بالساعات المكتبية ومواعيد المحاضرات. تم مناقشة دور الإرشاد الأكاديمي وكيفية تقييم الأعضاء من خلال مهامهم الإدارية والدعم الطلابي.

معايير التقييم من قبل الطلاب:

تم الحديث عن أهمية استطلاعات رأي الطلاب واستبياناتهم في تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس. تم مناقشة أساليب مختلفة لجمع هذه الآراء وتحليلها.

معايير التطوير المهني:

تم التأكيد على أهمية التطوير المستمر لأعضاء هيئة التدريس من خلال دورات تدريبية وورش عمل، والتدريب الميداني.

تم استعراض بعض الشهادات والدورات المقترحة التي يمكن أن تساعد في تحسين المهارات.

معايير السلوك والأخلاق:

تم التركيز على القيم والأخلاق التي يجب أن يتمتع بها كل عضو من أعضاء هيئة التدريس.

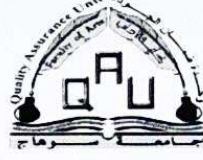
تم مناقشة أهمية التزام المحاضر بأخلاقيات مهنة التعليم وكيفية التعامل مع الزملاء والطلاب.

توصيات اللجنة:

استخدام أدوات تقييم رقمية: استخدام نظم إلكترونية لتسهيل عملية جمع وتحليل البيانات.

ورش عمل توجيهية: عقد جلسات توجيهية قصيرة لأعضاء هيئة التدريس لتوضيح كيفية

استخدام أدوات التقييم الجديدة وتوقعات اللجنة.



استبيانات مختصرة: تصميم استبيانات موجزة تركز على النقاط الرئيسية فقط لتسهيل عملية التقييم.

تقييم مستمر: تبني نهج التقييم المستمر عبر الفصل الدراسي بدلاً من التقييم التراكمي في نهاية كل فصل.

إعادة النظر في المعايير بشكل دوري: إعادة تقييم المعايير المستخدمة بشكل دوري للتأكد من أنها لا تزال ذات صلة وفعالة.

تقديم تغذية راجعة مستمرة: ضمان أن تتلقى جميع الأطراف المعنية تغذية راجعة فورية بعد عملية التقييم للتحسين المستمر.

استخدام معايير واضحة وموجزة: الحرص على أن تكون معايير التقييم واضحة وموجزة لتفادي الالتباس وتسهيل فهمها.

نتائج اجتماع اللجنة:

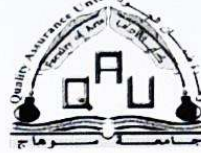
تم تحديد وصياغة معايير تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم (كما هو مرفق)

حضور أعضاء اللجنة

م	الاسم	التوقيع
1	أ.د/ محمد توفيق محمد - عميد كلية الآداب	
2	أ.د/ محمود مراد - وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب	
3	أ.د/ فاطمة الزهراء صالح أحمد - منسق برنامج الصحافة	
4	أ.د/ عزة عبدالعزيز عبدالله - أستاذ الصحافة المتفرغ	
5	أ.د/ فوزي عبدالغني خلاف - أستاذ الصحافة المتفرغ	
6	أ.م.د/ محمود يوسف السماصري - أستاذ الصحافة المساعد	
7	د/ أسماء عشري برعي - منسق الجودة بالبرنامج	
8	د. غادة فتح الله محمد - عضو معيار أعضاء هيئة التدريس	
9	د. حامد محمد بخيت - عضو معيار أعضاء هيئة التدريس	
10	د/ هبة الله محمد عبده - عضو معيار أعضاء هيئة التدريس	

SARMJF010101

() يعتمد



معايير تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.

تعتمد عملية تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم على مجموعة من المعايير العامة:

- **معايير التدريس:** وتشمل كفاءة عضو هيئة التدريس في شرح وتوصيل المادة العلمية، وقدرته على إدارة المحاضرات وإشراك الطلاب، واستخدام طرق ووسائل تعليمية متنوعة، وتوصيف وتطوير المقررات.

- **معايير البحث العلمي:** من حيث نشر الأبحاث في مجلات علمية محكمة، والمشاركة في المؤتمرات، وتسجيل براءات الاختراع وغيرها.

- **معايير خدمة المجتمع:** المشاركة في الأنشطة الاجتماعية وتقديم الاستشارات ونشر الوعي.

- **معايير الالتزام الوظيفي:** مثل الالتزام بالساعات المكتبية، ومواعيد المحاضرات، والمهام الإدارية، والإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي.

- **معايير التقييم من قبل الطلاب:** من خلال استطلاعات رأي واستبيانات لقياس مدى رضا الطلاب.

- **معايير التطوير المهني:** من حيث حضور الدورات التدريبية والحصول على شهادات جديدة، والزيارات الميدانية والتدريب.

- **معايير السلوك والأخلاق:** كاحترام الزملاء والطلاب والالتزام بأخلاقيات مهنة التعليم.

ومرفق تالياً تفصيل لكل المعايير.

د/ أسماء عشري برعي (السادة عشري برعي) مقرر معيار أعضاء هيئة التدريس
د. غادة فتح الله محمد (غادة فتح الله) عضو معيار أعضاء هيئة التدريس
د. حامد محمد بخيت (حامد) عضو معيار أعضاء هيئة التدريس
د/ هبة الله محمد عبده (هبة الله محمد عبده) عضو معيار أعضاء هيئة التدريس

يعتمد: ()

SARMJF010101



معايير تقييم

أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ببرنامج الصحافة.

أولاً: معايير تقييم أعضاء هيئة التدريس :

يتم تقييم أعضاء هيئة التدريس بالكلية باستناد إلى معايير محددة. تم تصميم استمارة تضم هذه المعايير بشكل تفصيلي، ويتعين على كل عضو معرفتها جيداً. بعد ذلك، يراجع رئيس القسم المعايير المذكورة ويقيم الأداء بناءً عليها لأعضاء الهيئة ومعاونيهم. وتشمل مسؤوليات أعضاء هيئة التدريس الأنشطة التالية:-

- معايير التدريس والتعليم:

كفاءة الشرح: قدرة العضو على تقديم المعلومات بطريقة واضحة ومفهومة.
توصيل المادة العلمية: القدرة على تقديم المعلومات بطريقة تشجع الطلاب على التفكير التحليلي والنقدي.
إدارة المحاضرات: القدرة على تنظيم وإدارة وقت المحاضرة بشكل فعال، والتعامل مع المواقف والتحديات التي قد تظهر خلال الدرس.
إشراك الطلاب: استخدام أساليب تعليمية تشجع الطلاب على المشاركة الفعالة في المحاضرة، سواء كان ذلك من خلال الأسئلة أو المناقشات أو الأنشطة التفاعلية.
استخدام وسائل تعليمية متنوعة: استخدام تكنولوجيا التعليم والوسائل المرئية والسمعية لتعزيز تجربة التعلم.
توصيف المقررات: قدرة العضو على تحديد الأهداف والمحتوى وأساليب التقييم المرتبطة بكل مقرر.
تطوير المقررات: القدرة على تحديث المحتوى والموارد المرتبطة بالمقرر بناءً على التطورات الحديثة في مجال الخبرة.
التقييم الدوري للطلاب: استخدام أساليب تقييم فعالة وموضوعية لقياس فهم الطلاب وتقديمهم في المقرر.
استقبال الردود: قدرة العضو على استقبال التغذية الراجعة من الطلاب والاستجابة لها بهدف تحسين أداء التدريس.
التحديث المستمر: التزام العضو بتحديث مهاراته ومعرفة التعليم بشكل دوري من خلال التدريب وورش العمل.



الالتزام باللوائح والقوانين التعليمية: وتطبيقها بهدف تطوير التعليم وتنميته.
المشاركة في أعمال الامتحانات: مثل المراقبة في الامتحانات والمشاركة في لجان
الكنترول والتصحیح والرصد.

- معايير البحث العلمي:

نشر الأبحاث:

الجودة: هل تم نشر الأبحاث في مجلات علمية محكمة ذات سمعة؟
الكمية: عدد الأبحاث التي تم نشرها خلال فترة محددة.
التعاون: الأبحاث المنشورة بالتعاون مع باحثين آخرين أو مؤسسات بحثية.
المشاركة في المؤتمرات:

تقديم الأوراق البحثية: عدد الأبحاث التي تم تقديمها في المؤتمرات الوطنية والدولية.
تنظيم ورئاسة الجلسات: المشاركة في تنظيم المؤتمرات أو رئاسة جلساتها.
المشاركة في ورش العمل: تقديم أو حضور ورش عمل تابعة للمؤتمرات.
المشروعات البحثية:

القيادة والمشاركة: دور العضو في إدارة أو المشاركة في المشروعات البحثية الممولة.
التمويل: حصول العضو على منح بحثية أو تمويل لمشروعاته.
توجيه الباحثين:

الإشراف على الرسائل: عدد الرسائل الأكاديمية (ماجستير أو دكتوراه) التي أشرف عليها
العضو.

توجيه البحوث: مساعدة الطلاب في تصميم وتنفيذ أبحاثهم.

الاعتراف الخارجي:

الجوائز والتكريمات: الجوائز البحثية التي حصل عليها العضو أو تم تكريمه بناءً على
إسهاماته البحثية.

- معايير خدمة المجتمع:

المشاركة في الأنشطة الاجتماعية:

التطوع: مدى مشاركة العضو في الأنشطة التطوعية داخل الجامعة أو في المجتمع المحلي.
الأنشطة الثقافية والفنية: المساهمة في تنظيم أو المشاركة في الفعاليات الثقافية والفنية التي
تخدم المجتمع.

دورات وورش تدريب: تقديم دورات أو ورش تدريبية لتعزيز مهارات المجتمع أو تحسين
واقعه.



تقديم الاستشارات:

الاستشارات الأكاديمية: تقديم النصائح والتوجيه في مجال خبرة العضو للجهات المعنية.
الاستشارات الاجتماعية: الإسهام في حل المشكلات المجتمعية من خلال تقديم الرأي الاحترافي والمعرفة الأكاديمية.
الشراكة مع الجهات الحكومية: التعاون مع الوزارات والهيئات الحكومية في مشروعات استشارية.

نشر الوعي:

المشاركة في الحملات التوعوية: المساهمة في تنظيم أو تقديم حملات توعية حول قضايا مهمة تخدم المجتمع.
المشاركة في الإذاعة والتلفزيون: المشاركة في برامج إذاعية أو تلفزيونية لتقديم المعلومات والتوعية حول موضوعات معينة.
نشر مقالات وأبحاث: كتابة ونشر مقالات في الصحف أو المجلات التي تهدف إلى توعية الجمهور حول قضايا معينة.

التعاون مع المنظمات غير الحكومية:

شراكات: العمل مع المنظمات الغير حكومية في مشروعات مشتركة تهدف إلى خدمة المجتمع.
التدريب: تقديم التدريب والدعم للمنظمات الغير حكومية في مجالات معرفة العضو.

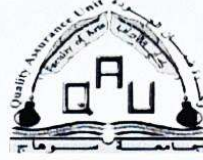
- معايير الالتزام الوظيفي:

الالتزام بالساعات المكتبية:

الحضور: التأكد من حضور العضو خلال الساعات المكتبية المحددة.
الاستجابة: مدى استجابة العضو لاحتياجات واستفسارات الطلاب خلال هذه الفترة.
مواعيد المحاضرات:

البدء في الوقت المحدد: بدء المحاضرة في الموعد المحدد بدقة.
الاستمرار للمدة المحددة: تقديم المحاضرة للفترة الزمنية المخصصة لها.
الاستعداد: التحضير الجيد للمحاضرة قبل تقديمها.
المهام الإدارية:

المشاركة: المشاركة في اجتماعات القسم أو الكلية.
التقارير: تقديم التقارير الإدارية أو الأكاديمية حسب الحاجة في الوقت المناسب.



الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

المتابعة: متابعة أداء الطلاب وتقديم المشورة في موضوعات مثل اختيار المقررات أو التخصص.

الدعم: توفير الدعم الأكاديمي والشخصي للطلاب، والتوجيه والتشجيع.

أنشطة الجودة:

المشاركة: المشاركة في فرق ولجان الجودة.

التطبيق: التأكد من تطبيق معايير الجودة في التدريس والبحث.

التحسين المستمر: البحث عن فرص لتحسين الجودة وتطبيق أفضل الممارسات.

- معايير التقييم من قبل الطلاب:

فهم المادة:

وضوح الشرح: مدى سهولة فهم الطلاب للمواضيع المقدمة.

تنظيم المحتوى: الطريقة التي يتم بها تقديم المعلومات وترتيبها.

أساليب التدريس:

التنوع في الأساليب: استخدام مجموعة متنوعة من الأساليب التعليمية.

التفاعلية: مدى استجابة العضو لأسئلة الطلاب وتشجيعهم على المشاركة.

الموارد والوسائل التعليمية:

الجودة: استخدام وسائل تعليمية حديثة وذات جودة عالية.

التنوع: استخدام مجموعة متنوعة من الوسائل التعليمية (مرئية، سمعية، تفاعلية).

التواصل والتفاعل:

الاستجابة للاستفسارات: مدى سرعة ووضوح الاستجابة لأسئلة واستفسارات الطلاب.

ساعات الدوام المكتبي: مدى فعالية الاستفادة من الساعات المكتبية لتقديم الدعم للطلاب.

التقييم والتغذية الراجعة:

وضوح معايير التقييم: مدى فهم الطلاب لمعايير التقييم والتوقعات.

توفير التغذية الراجعة: مدى سرعة وجودة التغذية الراجعة المقدمة للطلاب بعد الاختبارات أو التقييمات.

التحضير والاحترافية:

الاستعداد للمحاضرات: مدى استعداد العضو قبل بدء المحاضرة.

التزام بالوقت: بدء وانتهاء المحاضرة في الوقت المحدد.

التقييم العام:

الرضا العام: تقييم الطلاب لأداء العضو بشكل عام.

التوصيات: هل ينصح الطلاب بتلك المحاضرات للطلاب الآخرين؟



- معايير التطوير المهني:

حضور الدورات التدريبية:

التخصص والمحتوى: هل ترتبط الدورات التدريبية المحاضرة بتخصص العضو وتساهم في تعزيز معرفته؟

الكمية: عدد الدورات التي حضرها العضو خلال فترة محددة.

تقديم الدورات: المشاركة في تقديم ورش عمل أو دورات تدريبية للزملاء.

الحصول على شهادات جديدة:

التخصص والجودة: هل الشهادات مرتبطة بتخصص العضو وهل حصل عليها من مؤسسات معروفة؟

التطبيق العملي: مدى استفادة العضو من الشهادة في تطوير طرق التدريس أو المحتوى المقدم.

الزيارات الميدانية:

التخصص والهدف: هل ترتبط الزيارات الميدانية بتخصص العضو وهل تسعى لتحقيق هدف معين (مثل التعاون مع مؤسسة أخرى، أو البحث عن فرص جديدة للتعليم العملي للطلاب)؟
التقرير والتغذية الراجعة: تقديم تقرير حول الزيارة والمعلومات المكتسبة وكيف يمكن استخدامها لتحسين العملية التعليمية.

المشاركة في المؤتمرات والندوات:

الكمية: عدد المؤتمرات والندوات التي حضرها العضو أو شارك فيها.
الجودة: هل المؤتمرات ذات سمعة عالية ومرتبطة بتخصص العضو؟

الشبكات والتعاون الأكاديمي:

تكوين شبكات: بناء علاقات مع زملاء وخبراء في مجال التخصص من مؤسسات أخرى.
التعاون البحثي: العمل المشترك في مشروعات بحثية أو نشر أبحاث مشتركة.

- معايير السلوك والأخلاق:

احترام الزملاء:

التعاون: القدرة على العمل بفعالية مع الزملاء والمشاركة في الأنشطة المشتركة.
التواصل الإيجابي: التفاعل بطريقة بناءة وتجنب النقد الهدام.
المرونة: القدرة على قبول واحترام وجهات النظر المختلفة.



احترام الطلاب:

التواصل الاحترافي: التحدث مع الطلاب بطريقة احترافية وموضوعية.
الاعتراف بالإنجازات: تقدير وتحفيز الطلاب على إنجازاتهم.
الاستماع: إيلاء اهتمام لآراء واحتياجات الطلاب.

أخلاقيات مهنة التعليم:

نزاهة أكاديمية: تجنب السرقة الأدبية وضمان نزاهة الامتحانات والتقييم.
الحياد: تجنب إدخال آراء شخصية أو تحيزات في المحتوى التعليمي أو التقييم.
الالتزام بالمعايير: الالتزام بمعايير وقواعد الجامعة والكلية.

المرونة والتكيف:

الاستجابة للتغيير: القدرة على التكيف مع التغييرات الجديدة في البيئة التعليمية.
التطوير المستمر: السعي لتحسين نفسه وتطوير مهاراته بشكل مستمر.
السلوك العام:

المظهر الاحترافي: الحفاظ على مظهر يعكس احترافية وجدية المهنة.
الالتزام بالوقت: الحضور في الوقت المحدد للمحاضرات والاجتماعات.
التواصل الفعال: التواصل بوضوح وفعالية مع جميع أعضاء المجتمع الأكاديمي.

د/ أسماء عشري برعي (أ.س.ع.برعي) مقرر معيار أعضاء هيئة التدريس
د. غادة فتح الله محمد (غادة فتح الله) عضو معيار أعضاء هيئة التدريس
د. حامد محمد بغيث (حامد محمد) عضو معيار أعضاء هيئة التدريس
د/ هبة الله محمد عبده (هبة الله محمد عبده) عضو معيار أعضاء هيئة التدريس

يعتمد:

د/ أسماء عشري برعي

منسق الجودة بالبرنامج

د/ محمد توفيق محمد

عميد كلية الآداب

أ.د/ فاطمة الزهراء صالح أحمد

منسق البرنامج

SARMJF010101



ثانياً: معايير تقييم أعضاء الهيئة المعاونة :

أعضاء الهيئة المعاونة يشملون الأشخاص الذين يعملون بمراكز مساعدة لأعضاء هيئة التدريس، مثل المعيدين والمدرسين المساعدين وغيرهم. هم أساسيون في العملية التعليمية ولديهم دور مهم في تقديم الدعم الأكاديمي والبحثي. وهذه هي معايير تقييم أعضاء الهيئة المعاونة:

- معايير التدريس والتعليم:

كفاءة المساعدة في الشرح:

دعم تقديم المعلومات: مساعدة أعضاء هيئة التدريس في تقديم المعلومات بطريقة واضحة ومفهومة.

دعم توصيل المادة العلمية:

المشاركة في التمارين والأمثلة: مساعدة الطلاب في فهم المواضيع عبر التطبيق العملي. مساعدة في إدارة المحاضرات:

تنظيم الموارد: توفير الوسائل والموارد المطلوبة خلال المحاضرة.

التعامل مع استفسارات الطلاب: مساعدة الطلاب أثناء وبعد المحاضرة.

تعزيز إشراك الطلاب:

المشاركة في المناقشات: مساعدة الطلاب في فهم المواضيع وحل الصعوبات.

دعم استخدام وسائل تعليمية متنوعة:

تجهيز الوسائل التعليمية: مساعدة في تحضير واستخدام الوسائل المرئية والسمعية.

مساعدة في توصيف المقررات:

الاطلاع على الموارد: التأكد من أن جميع الموارد المطلوبة متوفرة للطلاب.

دعم تطوير المقررات:

الاقتراحات: تقديم اقتراحات لتحديث المحتوى أو الموارد بناءً على ردود فعل الطلاب.

مساعدة في التقييم الدوري للطلاب:

تنظيم المراقبة: مساعدة في مراقبة الامتحانات وجمع الأوراق والتصحيح.

المشاركة في التحديث المستمر:

التدريب: المشاركة في ورش العمل ودورات التدريب لتطوير المهارات الأكاديمية.

الالتزام بالقوانين والتعليمية:

الالتزام بالجودة: العمل وفقاً لمعايير الجودة المحددة من قبل الكلية أو الجامعة.

المشاركة في أعمال الامتحانات:

دعم أعمال الامتحانات: المشاركة في تنظيم الامتحانات وتوفير المساعدة اللازمة خلالها.



- معايير البحث العلمي :

مشاركة في الأبحاث:

الجودة :مشاركة في أبحاث نشرت في مجلات علمية محكمة.
التعاون :الأبحاث المشتركة مع أعضاء هيئة التدريس أو باحثين آخرين.
المشاركة في المؤتمرات:

حضور المؤتمرات :عدد المؤتمرات التي حضرها العضو.
مشاركة بأوراق بحثية :عرض أوراق بحثية أو مساهمة فيها في المؤتمرات.
المشروعات البحثية:

المشاركة :الدور الذي قام به العضو في المشروعات البحثية الممولة.
الاعتراف الخارجي:

التكريمات :الجوائز أو التكريم الذي حصل عليه العضو بناءً على مساهماته في فعاليات أو أنشطة بحثية.
الإنجاز البحثي:

مدى تقدم الباحث في إنجاز وإتمام رسالة الماجستير أو الدكتوراه الخاصة به
مدى تقييم هيئة الإشراف لإنجازات الباحث وتميزه البحثي.

- معايير خدمة المجتمع :

المشاركة في الأنشطة الاجتماعية:

التطوع :المشاركة في المبادرات التطوعية داخل الحرم الجامعي أو في الأحياء المحلية.
الأنشطة الثقافية والفنية :دعم ومساعدة في تنظيم الفعاليات الثقافية والفنية.
دورات وورش تدريب:

مساعدة في تنظيم أو تقديم دورات وورش تعزيز مهارات الطلاب أو المجتمع الأكاديمي.
تقديم الاستشارات:

الاستشارات الأكاديمية :تقديم نصائح أو دعم في مواضيع تعليمية للطلاب.
الشراكة مع الجهات الحكومية :المساعدة في المشروعات الاستشارية بالتعاون مع أعضاء هيئة التدريس.

نشر الوعي:

المشاركة في الحملات التوعوية :مساعدة في تنظيم أو دعم حملات توعوية.
التعاون مع المنظمات غير الحكومية:

شراكات :المشاركة في مشروعات مشتركة أو التطوع مع المنظمات الغير حكومية.
التدريب :مساعدة في تقديم الدعم التدريبي للمنظمات الغير حكومية.



- معايير الالتزام الوظيفي:

الالتزام بالساعات المكتبية:

الحضور: التأكد من حضور العضو خلال الساعات المكتبية المحددة.
الاستجابة: مدى استجابة العضو لاحتياجات واستفسارات الطلاب خلال هذه الفترة.
مواعيد المحاضرات:

البدء في الوقت المحدد: بدء المحاضرة في الموعد المحدد بدقة.
الاستمرار للمدة المحددة: تقديم المحاضرة للفترة الزمنية المخصصة لها.
الاستعداد: التحضير الجيد للمحاضرة قبل تقديمها.

المهام الإدارية:

المشاركة: المشاركة في اجتماعات القسم أو الكلية.
التقارير: تقديم التقارير الإدارية أو الأكاديمية حسب الحاجة في الوقت المناسب.
الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:
المتابعة: متابعة أداء الطلاب وتقديم المشورة في موضوعات مثل اختيار المقررات أو التخصص.

الدعم: توفير الدعم الأكاديمي والشخصي للطلاب، والتوجيه والتشجيع.
أنشطة الجودة:

المشاركة: المشاركة في فرق ولجان الجودة.
التطبيق: التأكد من تطبيق معايير الجودة في التدريس والبحث.
التحسين المستمر: البحث عن فرص لتحسين الجودة وتطبيق أفضل الممارسات.

- معايير التقييم من قبل الطلاب:

فهم المادة:

وضوح الشرح: مدى سهولة فهم الطلاب للمواضيع المقدمة.
تنظيم المحتوى: الطريقة التي يتم بها تقديم المعلومات وترتيبها.
أساليب التدريس:

التنوع في الأساليب: استخدام مجموعة متنوعة من الأساليب التعليمية.
التفاعلية: مدى استجابة العضو لأسئلة الطلاب وتشجيعهم على المشاركة.
الموارد والوسائل التعليمية:

الجودة: استخدام وسائل تعليمية حديثة وذات جودة عالية.
التنوع: استخدام مجموعة متنوعة من الوسائل التعليمية (مرئية، سمعية، تفاعلية).
التواصل والتفاعل:



الاستجابة للاستفسارات :مدى سرعة ووضوح الاستجابة لأسئلة واستفسارات الطلاب.
ساعات الدوام المكتبي :مدى فعالية الاستفادة من الساعات المكتبية لتقديم الدعم للطلاب.
التحضير والاحترافية:

الاستعداد للمحاضرات :مدى استعداد العضو قبل بدء المحاضرة.
التزام بالوقت :بدء وانهاء المحاضرة في الوقت المحدد.
التقييم العام:

الرضا العام :تقييم الطلاب لأداء العضو بشكل عام.
التوصيات :هل ينصح الطلاب بتلك المحاضرات للطلاب الآخرين؟
- معايير التطوير المهني:

حضور الدورات التدريبية:

التخصص والمحتوى :هل ترتبط الدورات التدريبية المحاضرة بتخصص العضو وتساهم في تعزيز معرفته؟

الكمية :عدد الدورات التي حضرها العضو خلال فترة محددة.
تقديم الدورات :المشاركة في تقديم ورش عمل أو دورات تدريبية للزملاء.
الحصول على شهادات جديدة:

التخصص والجودة :هل الشهادات مرتبطة بتخصص العضو وهل حصل عليها من مؤسسات معروفة؟

التطبيق العملي :مدى استفادة العضو من الشهادة في تطوير طرق التدريس أو المحتوى المقدم.

الزيارات الميدانية:

التخصص والهدف :هل ترتبط الزيارات الميدانية بتخصص العضو وهل تسعى لتحقيق هدف معين (مثل التعاون مع مؤسسة أخرى، أو البحث عن فرص جديدة للتعليم العملي للطلاب)؟
التقرير والتغذية الراجعة :تقديم تقرير حول الزيارة والمعلومات المكتسبة وكيف يمكن استخدامها لتحسين العملية التعليمية.

المشاركة في المؤتمرات والندوات:

الكمية :عدد المؤتمرات والندوات التي حضرها العضو أو شارك فيها.

الجودة :هل المؤتمرات ذات سمعة عالية ومرتبطة بتخصص العضو؟

الشبكات والتعاون الأكاديمي:

تكوين شبكات :بناء علاقات مع زملاء وخبراء في مجال التخصص من مؤسسات أخرى.
التعاون البحثي :العمل المشترك في مشروعات بحثية أو نشر أبحاث مشتركة.



- معايير السلوك والأخلاق:

احترام الزملاء:

التعاون: القدرة على العمل بفعالية مع الزملاء والمشاركة في الأنشطة المشتركة.
التواصل الإيجابي: التفاعل بطريقة بناءة وتجنب النقد الهدام
المرونة: القدرة على قبول واحترام وجهات النظر المختلفة.
احترام الطلاب:

التواصل الاحترافي: التحدث مع الطلاب بطريقة احترافية وموضوعية.
الاعتراف بالإنجازات: تقدير وتحفيز الطلاب على إنجازاتهم.
الاستماع: إيلاء اهتمام لآراء واحتياجات الطلاب.
أخلاقيات مهنة التعليم:

نزاهة أكاديمية: تجنب السرقة الأدبية وضمان نزاهة الامتحانات والتقييم.
الحياد: تجنب إدخال آراء شخصية أو تحيزات في المحتوى التعليمي أو التقييم.
الالتزام بالمعايير: الالتزام بمعايير وقواعد الجامعة والكلية.
المرونة والتكيف:

الاستجابة للتغيير: القدرة على التكيف مع التغييرات الجديدة في البيئة التعليمية.
التطوير المستمر: السعي لتحسين نفسه وتطوير مهاراته بشكل مستمر.
السلوك العام:

المظهر الاحترافي: الحفاظ على مظهر يعكس احترافية وجدية المهنة.
الالتزام بالوقت: الحضور في الوقت المحدد للمحاضرات والاجتماعات.
التواصل الفعال: التواصل بوضوح وفعالية مع جميع أعضاء المجتمع الأكاديمي.

د/ أسماء عشري برعي (أ.م.د. برعي) مقرر معيار أعضاء هيئة التدريس
د. غادة فتح الله محمد (غادة فتح الله) عضو معيار أعضاء هيئة التدريس
د. حامد محمد بخيت (حامد محمد) عضو معيار أعضاء هيئة التدريس
د/ هبة الله محمد عبده (هبة الله محمد عبده) عضو معيار أعضاء هيئة التدريس

يعتمد:

د/ أسماء عشري برعي

منسق الجودة بالبرنامج

أ.د/ فاطمة الزهراء صالح أحمد

منسق البرنامج

SARMJF010101

أ.د/ محمد توفيق محمد

عميد كلية الآداب