



Sohag University

Faculty of Arts

Translation Program (German)



جامعة سوهاج

كلية الآداب

برنامج الترجمة (اللغة الألمانية)

**الخطة التنفيذية المقترحة لتعزيز وتحسين برنامج الترجمة الألمانية بكلية الآداب للسنوات الدراسية من 2020 إلى 2023م**

م. التطوير والتعزيز	أهداف التطوير والتعزيز	مقترحات التطوير	أنشطة وآليات التنفيذ	توقيت التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ	آليات المتابعة وقياس الأثر	المبلغ المطلوب
1. رؤية ورسالة وأهداف البرنامج	1/1: نشر رسالة وأهداف البرنامج	2/1/1 – مواصلة نشر الرسالة بوسائل متنوعة	1/2/1/1- عقد ورش عمل للتوعية بأهداف ورسالة البرنامج	مستمر	فريق معيار رسالة وأهداف البرنامج	قياس نسبة وعي الأطراف المستفيدة من رسالة وأهداف البرنامج	
			2/2/1/1- زيادة الإعلان عن الرسالة في القاعات والمعامل والموقع الإلكتروني للبرنامج				
			3/2/1/1- متابعة توزيع المطويات الخاصة بإعلان الرسالة				
	2/1: تحديث رسالة وأهداف البرنامج	1/2/1 – مشاركة المجتمع الخارجي	1/2/1 – عقد ورشة عمل لمشاركة المجتمع الخارجي والمستفيدين في الصياغة الجديدة 2/2/1 – مراجعة ذاو الخبرة لرسالة وأهداف البرنامج	يناير – فبراير 2021			
	3/1: آليات اعتماد رسالة وأهداف البرنامج	1/3/1- آليات التنفيذ	1/1/3/1- اعتماد رسالة وأهداف البرنامج من مجلس إدارة البرامج الجديدة. 2/1/3/1- اعتماد رسالة وأهداف البرنامج من مجلس الكلية.	فبراير – مارس 2021	مجلس إدارة البرامج الجديدة ومجلس الكلية		
2. قيادة وتنظيم البرنامج	2/2: تقييم أداء القيادات الأكاديمية بالبرنامج	1/2/2- تقييم الأداء من خلال طرح استبيانات على الأطراف المعنية	1/1/2/2- تطبيق استطلاع رأى المستفيدين	مايو 2021	قياس رضا المستفيدين		
			2/1/2/2- مناقشة واعتماد النتائج في المجالس الحاكمة	يونيو 2021			
			3/1/2/2- إطلاع الأطراف بنتائج استطلاعات الرأي	يوليو-أكتوبر 2021			
	3/2: رفع كفاء الجهاز الإداري	1/3/2 قياس الرضا الوظيفي للإداريين بالبرنامج	1/1/3/2- تطبيق استبيان قياس الرضا الوظيفي للإداريين 2/1/3/2 اعتماد النتائج بمجلس الكلية وإعلانها	نوفمبر 2020 - أبريل 2021		قياس مدى الرضا	
	2/3/2 تدريب الإداريين	2/3/2 تنفيذ خطة تدريب الإداريين	1/2/3/2- استكمال الدورات التدريبية للإداريين التي لم نستطع تنفيذها بسبب جائحة كورونا. 2/2/3/2- مراعاة أولوية التدريب لمن لم يتلق تدريباً من قبل 3/2/3/2- قياس مردود تدريب الجهاز الإداري	نهاية الفصل الأول 2021		متابعة التدريب وقياس الأداء	
	4/2 وجود نظام واضح لتلقي الشكاوى والمقترحات	1/4/2 تحديث آلية تلقي	1/1/3/3 مراجعة آلية تلقي الشكاوى والمقترحات وتحديثها (من خلال إنشاء بريد إلكتروني للشكاوى والمقترحات) 2/1/3/3 إنشاء صندوق إلكتروني	مارس - مايو 2021	لجنة النظم الإدارية بالقسم	-الاهتمام والرد على الشكاوى وحلها	

م. التطوير والتعزيز	أهداف التطوير والتعزيز	مقترحات التطوير	أنشطة وآليات التنفيذ	توقيت التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ	آليات المتابعة وقياس الأثر	المبلغ المطلوب
		الشكاوى والمقترحات	3/1/3/3 زيادة التوعية بآلية تلقي الشكاوى والمقترحات للمستفيدين (الطلاب - هيئة التدريس - الهيئة المعاونة- الإداريين) والتنويه عنها بكل الوسائل وخاصة الإلكترونية (من خلال وسائل التواصل الاجتماعي)		بالتعاون مع وحدة الجودة بالكلية	- قياس رضا المستفيدين عن نظام التعامل مع الشكاوى ومدى فاعليته	
	5/2 تشكيل هيكل تنظيمي للبرنامج	1/5/2- تشكيل لجان تنفيذية	1/1/5/2- تحديد مهام اللجان 2/1/5/2- اعتماد اللجان التنفيذية من مجلس إدارة البرامج الجديد ومجلس الكلية.	مارس- أبريل 2021	منسق البرنامج مع إدارة الجودة	قياس رضا المستفيدين من اللجان التنفيذية	
		2/5/2- تشكيل هيكل إداري	1/2/5/2- تحديد مهام الهيكل الإداري 2/2/5/2- اعتماد الهيكل الإداري من مجلس إدارة البرامج الجديد ومجلس الكلية.	مارس- أبريل 2021		قياس رضا المستفيدين من الهيكل الإداري	
	1/3 تحسين الموارد المالية بالبرنامج	1/1/3 تحديث مقرر الترجمة لتلبية احتياجات سوق العمل	1/1/1/3- تكثيف الدورات لتعليم اللغة الألمانية من خلال مركز اللغات والترجمة. 2/1/1/3- تدريس دبلومة اللغة الألمانية بالتنسيق مع المركز الثقافي الألماني بداية الفصل الدراسي الأول من 2023/2022	خلال الفصل الدراسي الأول من العام الدراسي 2023/2022	فريق معيار الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة+ فريق تصميم البرنامج	مركز اللغات والترجمة بالكلية	
	3- الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة	1/2/3 تحديث الموقع الإلكتروني	1/1/3/3- التواصل المستمر مع البوابة الإلكترونية	مستمر	فريق معيار الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة	تحديث المعلومات المنشورة عن البرنامج بالموقع	
	2/3 التسهيلات الداعمة	2/2/3 تخصيص معمل خاص بالبرنامج	1/2/2/3 تنفيذ آلية لتقويم مدي كفاءة وكفاية الموارد والتسهيلات لمتطلبات البرنامج 2/2/2/3 متابعة الصيانة الدورية للأجهزة في المعامل، ورفع التقارير لصيانة ما يتطلب الصيانة منها. 3/2/2/3 الوعي بإرشادات الأمن والسلامة في استخدام القاعات والأجهزة	دوريا مستمر مستمر	لجنة المعامل والمختبرات بالكلية +فريق معيار الموارد المالية والتسهيلات لجنة الأجهزة والمختبرات وحدة الأزمات والكوارث بالكلية	التواصل مع لجنة الأجهزة والمختبرات التدريب المستمر	
		3/2/3 تخصيص مكتبة للبرنامج	1/3/2/3 شراء بعض الكتب المتخصصة للبرنامج	سنوياً	منسقي معيار الموارد المالية والتسهيلات	رفع المطلوب من مجلس الإدارة	
		4/2/3 تشجيع استخدام الطلاب للمكتبة	1/4/2/3 تحديث نوعية الكتب والدوريات الحديثة. 2/4/2/3 توفير وسائل الأمن والسلامة بالمكتبة بصورة أكبر من خلال توفير نظام إطفاء ذاتي داخل المكتبة وتوفير العلامات الإرشادية التي تحدد الاتجاه لمخرج الطوارئ	يناير 2022	فريق معيار الموارد المالية و	قياس نسبة رضا الطلاب عن خدمات المكتبة	

م. التطوير والتعزيز	أهداف التطوير والتعزيز	مقترحات التطوير	أنشطة وآليات التنفيذ	توقيت التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ	آليات المتابعة وقياس الأثر	المبلغ المطلوب	
			3/4/2/3 تصنيف الكتب وفهرستها بما يسهل استخدامها من قبل الطلاب		التسهيلات المادية الداعمة			
			4/4/2/3 تنظيم ورش عمل لتوعية الطلاب بكيفية استخدام المكتبة الرقمية وبنك المعرفة	سبتمبر 2021	وكيل الكلية للدراسات العليا			
			5/4/2/3 قياس رضا الطلاب عن خدمات المكتبة	مايو 2022	فريق معيار الموارد المالية			
4. و5. المعايير الأكاديمية وتصميم البرنامج	1/4 آليات إعداد مواصفات خريج البرنامج	1/1/4 تبني معايير أكاديمية مرجعية 1/2/4 استحداث معايير أكاديمية تلائم البرنامج	1/1/1/4 التوعية بالمعايير الأكاديمية القومية من خلال ورش العمل وإعلانها بالموقع الإلكتروني والملصقات	فبراير - مارس 2021	فريق المعايير الأكاديمية+ المجالس المعتمدة	نشرها من خلال الوسائل الرسمية		
			2/1/1/4 اعتماد المعايير الأكاديمية القومية					
			1/1/2/4 نشر الوعي بمواصفات الخريج طبقاً للمعايير الأكاديمية الخاصة بالبرنامج من خلال الوسائل المختلفة	مستمر	وحدة الجودة مع فريق معيار المعايير الأكاديمية	قياس نسبة وعي المستفيدين بالمعايير الأكاديمية		
			1/1/2/4 التوعية بتوصيف البرامج والمقررات الدراسية للطلاب من خلال الدورات التدريبية.	الفصل الدراسي الأول والثاني 2021-2020	1/2/4 متابعة الالتزام بتصنيف البرنامج والمقررات الدراسية	2/1/2/4 متابعة تقرير المقررات للوقوف على تطبيق توصيفات المقررات.	فريق معيار تصميم البرنامج بالتعاون مع وحدة الجودة	تقارير المتابعة
3/1/2/4 الاستمرار في عقد اجتماعات مع أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج وكذلك الأساتذة من كلية الآداب المنوط بهم تدريس اللغة العربية واللغة الثانية للتحقق من أنهم راعوا الشروط اللازمة لتطوير مقررات اللغة الثانية واللغة العربية لتلبية احتياجات سوق العمل								
4/1/2/4 اعتماد وإعلان التوصيفات المحدثة بعد إجراء التعديلات المطلوبة								
3/4 تقويم البرنامج بصورة دورية	1/3/4 تقييم المستهدف من مخرجات البرنامج	1/1/3/4 نشر ثقافة التقييم الموضوعي بين المنتسبين للبرنامج من جميع الفئات	1/1/3/4 تطبيق تقييم الطلاب للمقررات الدراسية في نهاية كل فصل دراسي واعتماد النتائج وإخطار هيئة التدريس المعنية	مايو 2021	فريق معيار تصميم البرنامج	مدى تطبيق الآلية المعتمدة		
				يناير - يونيو 2021	فريق تصميم البرنامج بالتعاون مع الأعضاء	تقارير تحليل نتائج تقييم المقررات		
		3/1/3/4 إعداد واعتماد تقارير المقررات الدراسية لكل فصل دراسي	3/1/3/4 إعداد واعتماد التقرير السنوي للبرنامج	مارس 2021 يوليو 2021	هيئة التدريس والهيئة المعاونة وتكنولوجيا المعلومات	مدي تنفيذ خطط تطوير المقررات الدراسية والبرنامج		
				سبتمبر 2021	منسق البرنامج			

م. التطوير والتعزيز	أهداف التطوير والتعزيز	مقترحات التطوير	أنشطة وآليات التنفيذ	توقيت التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ	آليات المتابعة وقياس الأثر	المبلغ المطلوب
	4/4 تطوير اللائحة الدراسية للبرنامج	1/4/4 إعداد لائحة دراسية جديدة بما يتناسب مع متطلبات سوق العمل	1/1/4/4 الاستمرار في استشارة فئات المستفيدين المختلفة (الطلاب - هيئة التدريس والهيئة المعاونة- الخريجين- سوق العمل- خبراء الجودة) من خلال عدة وسائل وذلك في مقررات اللائحة الحالية ومقترحاتهم لللائحة الجديدة 2/1/4/4 مناقشة مشروع اللائحة الجديدة وعرضها على المستفيدين لإبداء الرأي 3/1/4/4 اعتماد اللائحة الدراسية الجديدة من مجلسي القسم والكلية	يناير - مايو 2022/2021	لجنة تطوير ومراجعة البرنامج	متابعة تحديث لائحة البرنامج	
6. الطلاب	1/6 آليات القبول والتحويل من وإلى البرنامج	1/1/6 إجراءات القبول والتحويل	1/1/1/6 مراجعة سياسية القبول والتحويل بالبرنامج 2/1/1/6 تحديث الإجراءات سنوياً من خلال قرارات مجلسي الإدارة والكلية 3/1/1/6 نشرط إجراءات القبول والتحويل عبر الوسائل المختلفة	سنوياً	فريق معيار الطلاب	نشرها عبر الوسائل المختلفة	
	2/6 تفعيل النظم المختلفة للدعم الطلابي	1/2/6 تفعيل آليات دعم الطلاب المتفوقين	1/1/2/6 تنظيم حفل تكريم للأوائل والتميزين 2/1/2/6 خصم 25% من المصروفات الدراسية 3/1/2/6 عمل لوحة شرف لأوائل الطلاب من كل فرقة دراسية. 4/1/2/6 منح الطالب المتفوق نجمة التميز على استمارة تسجيله.	بداية الفصل الدراسي من كل عام نهاية الفصل الدراسي الثاني من كل عام	فريق معيار الطلاب بالتعاون مع هيئة التدريس المعنية وإدارة شؤون الطلاب	فحص أدلة تكريم المتفوقين	
	2/2/6 تفعيل برامج رعاية المتعثرين	3/2/6 تفعيل برنامج التكافل للمتعثرين مادياً	1/2/2/6 تفعيل نظام الريادة الطلابية 2/2/2/6 تنظيم مجموعات تقوية للطلاب المتعثرين باسم (نعم تستطيع). 3/2/2/6 تنظيم مجموعات تقوية للطلاب المتعثرين باسم (الطالب البنيان أو المعلم) 4/2/2/6 إرشادهم لدورات مركز اللغات والترجمة بالكلية 1/3/2/6 تفعيل برنامج باسم (تكافل برنامج الترجمة الألمانية للطلاب المتعثرين) 2/3/2/6 إنشاء صفحة باسم برنامج التكافل لسهولة التواصل	مستمر مستمر مستمر مستمر	فريق معيار الطلاب بالتعاون مع هيئة التدريس المعنية	متابعة نتائج الطلاب المتعثرين وتطورها من خلال المرشدين الأكاديميين	
	4/2/6 توعية الطلاب بكيفية عمل آليات الدعم الطلابي		1/4/2/6 إقامة ورش عمل لتوعية الطلاب وخاصة الفرقة الأولى بنظام الريادة الطلابية وآليات الدعم الطلابي المختلفة	نوفمبر 2020	فريق معيار الطلاب بالتعاون مع المرشدين الأكاديميين	متابعة تطبيق الآلية المعتمدة في حال وجود الفئة المستهدفة	
			1/5/2/6 الإعلان عن الأنشطة الطلابية المختلفة.		شؤون الطلاب		

م. التطوير والتعزيز	أهداف التطوير والتعزيز	مقترحات التطوير	أنشطة وآليات التنفيذ	توقيت التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ	آليات المتابعة وقياس الأثر	المبلغ المطلوب
		5/2/6 زيادة الأنشطة الطلابية	2/5/2/6 تنظيم أنشطة طلابية (ثقافية - اجتماعية - رياضية- فنية) بمشاركة الطلاب 3/5/2/6 تكريم الطلاب المشاركين في الأنشطة الطلابية في حفل الكلية	بداية الفصل الدراسي 2021-2022 حسب خطة الأنشطة الطلابية		متابعة نسبة مشاركة طلاب البرنامج في الأنشطة الطلابية	
	3/6 منظومة تدريبية فعالة لتنمية مهارات الطلاب	1/3/6 التعاون مع مركز التطوير المهني بالجامعة	1/1/3/6 ترشيح عدد من طلاب البرنامج لحضور الدورات التدريبية المختلفة لمركز التطوير المهني بالجامعة 2/1/3/6 متابعة حضور الطلاب للدورات بصورة دورية من خلال التواصل مع المركز	الفصل الدراسي الأول 2021-2022 وحسب خطة المركز الزمنية	القسم العلمي بالتعاون مع مركز التطوير المهني	كشوف حضور طلاب البرنامج للدورات التدريبية والشهادات الممنوحة لهم	
	4/6 التواصل المستمر والفعال مع الخريجين	1/4/6 تحديث قاعدة البيانات عن خريجي البرنامج	1/1/4/6 تحديث قواعد بيانات خريجي البرنامج 2/1/4/6 تحديث مجموعات التواصل الاجتماعي لخريجي البرنامج من الأعوام المختلفة، والتواصل مع أرباب العمل	مستمر	وحدة الخريجين بالتعاون مع إدارة شؤون الطلاب وفريق معيار الطلاب بالبرنامج ووحدة الخريجين	متابعة تفاعل الخريجين مع أنشطة الكلية المختلفة على مواقع التواصل الاجتماعي.	
	2/4/6 الاهتمام بيوم الخريج والملتقى التوظيفي	2/4/6	1/2/4/6 تنظيم ملتقى توظيفي للكلية ودعوة مؤسسات التوظيف	خلال الفصل الثاني 21-22	نسبة مشاركة خريجي البرنامج في ملتقى التوظيف		
	5/6 قياس رضا الطلاب عن خدمات البرنامج	1/5/6 استطلاع آراء الطلاب بصورة دورية عن الخدمات المقدمة لهم	1/1/5/6 طرح استبانات وعقد مقابلات شخصية لاستطلاع رأي الطلاب وأولياء الأمور عن الخدمات المقدمة 2/1/5/6 مناقشة نتائج قياس رضا الطلاب بمجلس القسم وإخطار الجهات المعنية لاتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة	مايو - يونيو 2022	فريق معيار الطلاب	تقارير متابعة تنفيذ الإجراءات التصحيحية	
7. أعضاء هيئة التدريس والبحث العلمي	1/7 رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	1/1/7 تفعيل خطة تدريبية فعالة لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	1/1/1/7 تنفيذ الخطة التدريبية المعتمدة للعام الدراسي 2021/2020 2/1/1/7 عقد ورش وندوات متخصصة في مجالات اللغويات والأدب والترجمة 3/1/1/7 الاستمرار في عقد دورات تدريبية لتنمية المهارات الشخصية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم 4/1/1/7 قياس أثر ومردود التدريب	نوفمبر 2020 - مايو 2021	فريق معيار أعضاء هيئة التدريس بالتعاون مع وحدة التدريب بالكلية ومركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بالجامعة	تقارير متابعة ونتائج التدريب والتقييم	
	2/1/7 آليات التحفيز والمحاسبة	2/1/7	1/2/1/7 الاستمرار في اختيار عضو هيئة التدريس المثالي حسب آلية تقييم الأداء المعتمدة 2/2/1/7 قياس رضا أعضاء هيئة التدريس ومناقشة النتائج بمجلس القسم لاتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة	نهاية كل فصل دراسي يونيو 2021	مجلس القسم فريق معيار أعضاء هيئة التدريس	نتائج قياس الرضا الوظيفي	

م. التطوير والتعزيز	أهداف التطوير والتعزيز	مقترحات التطوير	أنشطة وآليات التنفيذ	توقيت التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ	آليات المتابعة وقياس الأثر	المبلغ المطلوب
	2/7 منظومة متطورة للبحث العلمي	تشجيع النشر الدولي والإقليمي والمحلي للأبحاث	1/1/2/7 تكريم هيئة التدريس عند النشر الدولي للأبحاث	مستمر	فريق معيار هيئة التدريس ومجلس القسم	نسبة نشر الأبحاث الدولية	
			2/1/2/7 عقد سيمينار علمي للقسم لعرض أبحاث أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم				
			3/1/2/7 عقد يوم بحثي للقسم لعرض بعض أبحاث أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، خاصة المقبلين على مناقشة أطروحاتهم للماجستير والدكتوراه				
	3/7 كفاية أعضاء هيئة التدريس	1/3/7 تعيين عدد من أوائل الخريجين بنظام المكافأة	1/1/3/7 مشاركة الهيئة المعاونة في التدريبات اللغوية المختلفة والإرشاد الأكاديمي	مارس 2021	منسق البرنامج مع فريق معيار هيئة التدريس		
			2/1/3/7 اعتماد الخطة الخمسية من مجلس إدارة البرامج الخاصة ومجلس الكلية	من 24/19	منسق البرنامج مع فريق معيار هيئة التدريس	تفعيل الخطة	
			3/1/3/7 حصر احتياجات القسم من أعضاء هيئة التدريس ونشر إعلان بتلك الاحتياجات في الصحف الرسمية	2022/2021	منسق البرنامج مع فريق معيار هيئة التدريس	سد العجز في التخصصات الدقيقة	
8. عملية التعليم والتعلم	1/8 تطبيق التطورات في استراتيجيات التعليم والتعلم	1/1/8 تطبيق نظام الهجين	1/1/1/8 توعية الطلاب وهيئة التدريس والهيئة المعاونة بنظام التعليم الهجين وأساليبه المختلفة.	نوفمبر - ديسمبر 2020	فريق معيار التعليم والتعلم بالتعاون مع وحدة الجودة	متابعة ملفات المقررات	
			2/1/1/8 تفعيل دور لجنة والتعلم.	مستمر			
			3/1/1/8 قياس رضا الطلاب عن أساليب التعليم والتعلم المطبقة واعتماد وإعلان النتائج و اتخاذ الإجراءات التصحيحية الملائمة	مايو 2021			
	2/8 دعم وتدريب أساليب التعليم والتعلم	1/2/8 تشجيع التعلم الذاتي	1/1/2/8 تنظيم ورش عمل لتحديث أساليب التعليم والتعلم ودعم التعلم الذاتي	مرة كل فصل دراسي	فريق معيار التعليم والتعلم بالتعاون مع وحدة الجودة	متابعة ملفات المقررات	
			2/1/2/8 الاستمرار في تحفيز الطلاب على تقديم فقرات في مجال الترجمة التتبعية وتمثيل بعض المسرحيات التي يدرسونها	أثناء العام الدراسي			
			1/2/2/8 عقد بروتوكولات مع أرباب العمل لفتح باب التدريب لطلاب الفرقتين الثالثة والرابعة.	مارس 2021			
9. تقويم مخرجات التعلم	1/9 تطوير آليات تقويم مخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج	1/1/9 نظام لتقويم مخرجات التعلم	1/1/1/9 تطبيق النظام	أكتوبر 2020 - يونيو 2021	فريق معيار تقويم مخرجات التعلم وهيئة التدريس	إعادة إعلان النظام بالوسائل الإلكترونية والورقية وتطبيقه	
			2/1/1/9 استمرار الإعلان عن نظام تقويم مخرجات التعلم	مستمر			

م. التطوير والتعزيز	أهداف التطوير والتعزيز	مقترحات التطوير	أنشطة وآليات التنفيذ	توقيت التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ	آليات المتابعة وقياس الأثر	المبلغ المطلوب
		2/1/9 تطوير طرق الأسئلة في الاختبارات الشفوية	1/2/1/9 عمل بنوك أسئلة عادلة وموزعة في بطاقات لدعم الحيادية والشفافية في الاختبارات الشفوية	أبريل 2021	فريق معيار تقويم مخرجات التعلم بالتعاون مع وحدة القياس والتقويم	متابعة منسق البرنامج الدورية	
		3/1/9 تشجيع هيئة التدريس على إعداد اختبارات التصحيح الإلكتروني	1/3/1/9 التعاون مع وحدة القياس والتقويم بالكلية لتدريب هيئة التدريس على كيفية تصميم اختبارات التصحيح الإلكتروني 2/3/1/9 تحديد نسبة من المقررات الدراسية لتطبيق اختبارات التصحيح الإلكتروني واعتمادها من مجلس القسم	يونيو 2021	فريق معيار تقويم مخرجات التعلم بالتعاون مع وحدة القياس والتقويم ومجلس القسم		
	2/9 تطوير نظم التقويم والامتحانات	1/2/9 تقييم الاختبارات	1/1/2/9 مراجعة مواصفات الورقة الامتحانية 2/1/2/9 تحليل نتائج الامتحانات وعرض النتائج على مجلس القسم لاتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة 3/1/2/9 قياس رضا الطلاب عن عملية التقويم	عقب اختبارات كل فصل دراسي	فريق معيار تقويم مخرجات التعلم	- إخطار أعضاء هيئة التدريس المعنيين - تقارير متابعة الإجراءات التصحيحية	
					وحدة القياس والتقويم بالكلية	نتائج قياس رضا الطلاب	
10. التطوير والتعزيز	1/10 نشر ثقافة الجودة بالبرنامج	1/1/10 توعية أعضاء هيئة التدريس والإداري والطلاب بنظم الجودة	1/1/1/10 الاستمرار في توفير المعلومات، والأدلة والكتيبات الإرشادية للتعريف بنظام الجودة والاعتماد الأكاديمي 2/1/1/10 الاستمرار في عقد ورش عمل ولقاءات تعريفية مع أعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري والطلاب للتعريف بأنشطة وممارسات الجودة 3/1/1/10 الاستمرار في تخصيص أول ربع ساعة من كل محاضرة للطلاب لتوعيتهم بمفهوم ومبادئ الجودة	مستمر طوال العام	وحدة الجودة بالتعاون مع فريق معيار التعزيز والتطوير	إصدار الأدلة المطلوبة وعقد ورش العمل	
				بداية الفصل الدراسي		نسبة وعي الطلاب ومشاركتهم في أنشطة الجودة	
	2/10 تعزيز إجراءات الحفاظ على عناصر الجودة بالبرنامج	1/2/10 تطبيق نظم إدارة الجودة بالبرنامج	1/1/2/10 الاستمرار في تطبيق ممارسات ومعايير الجودة من خلال تقارير شهرية لتقدم العمل 2/1/2/10 الاستمرار في تطبيق نظام إدارة وتعزيز الجودة في جميع مجالات البرنامج 3/1/2/10 متابعة استطلاع آراء الأطراف المعنية في إدارة الجودة بالبرنامج واتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة	أكتوبر 2020 ومستمر كل شهر	منسق البرنامج بالتعاون مع وحدة الجودة	التقارير الشهرية لتقدم العمل معتمدة من مجلس القسم	
				مستمر	وحدة الجودة بالتعاون مع فريق معيار التعزيز والتطوير		
				مايو 2021			

المبلغ المطلوب	آليات المتابعة وقياس الأثر	المسؤول عن التنفيذ	توقيت التنفيذ	أنشطة وآليات التنفيذ	مقترحات التطوير	أهداف التطوير والتعزيز	م. التطوير والتعزيز
	تطبيق تقارير التطوير	فريق معيار التعزيز والتطوير	كل فصل دراسي	1/1/2/10 تعيين مراجع داخلي لمتابعة التقييم المستمر 2/1/2/10 تعيين مراجع خارجي لمتابعة التقييم المستمر	1/2/10 عمل مراجعات تقييمية	2/10 التطوير المستمر	
	إصدار الأدلة المطلوبة	فريق معيار مؤشرات نجاح البرنامج	مستمر	1.1.1.11 التواصل مع المؤسسات الخارجية 2.1.1.11 متابعة الخريجين في أماكن عملهم	1.1.11 عمل الخريجين في سوق العمل	1.11 مؤشرات نجاح البرنامج	.11 مؤشرات نجاح البرنامج
	قياس مدى الرضا	فريق معيار مؤشرات نجاح البرنامج	نهاية الفصل الدراسي الثاني سنويا	1.2.1.11 عمل استبيانات لقياس رضا الأطراف المجتمعية على الخريج	2.1.11		

عميد الكلية

منسق البرنامج

فريق معيار التعزيز والتطوير